

CyberSalle

Logiciel de gestion de *Salles de Jeux en Réseaux,* *cyber cafés, CDI et d'espaces multimédias...*

I. INTRODUCTION	2
1.1 PRINCIPES DE BASE (IMPORTANT)	2
1.2 POSSIBILITES DE CYBERSALLE	3
II. INSTALLATION	5
III. CONFIGURATION DU SERVEUR (CYBERSALLE)	6
IV. CONFIGURATION DU POSTE CLIENT (CYBERSTARTER)	11
4.1 PREMIERE CONFIGURATION	11
4.2 OPTIONS GENERALES DU POSTE CLIENT	11
4.3 LISTE DES LOGICIELS DES POSTES CLIENTS.....	13
4.4 CONFIGURATION RESEAU DU CLIENT	14
4.5 DUPLICATION DE LA CONFIGURATION DES POSTES CLIENTS.....	14
V. CREATION / GESTION DES CLIENTS	15
VI. UTILISATION DE CYBERSALLE	16
6.1 UTILISATION EN MODE CLIENT/ SERVEUR	16
VII. ECRAN 'UTILISATION DES PC'	18
VIII. ADMINISTRATION DES POSTES CLIENTS A DISTANCE	19
8.1 POSSIBILITES	19
8.2 ENVOI DE MESSAGES	19
IX. CONSULTATION DES MOUVEMENTS	20
X. STATISTIQUES	20
XI. GESTION DES STOCKS DE FOURNITURES	21
A. NEWS-LETTER : BULLETINS D'INFORMATIONS	22
B. IMPORTATION D'UN FICHER CLIENTS EXTERNE	23
C. LISTE DES FICHERS DU SOUS-REPERTOIRE \FICHIERS\	24
D. FICHER INI DE CONFIGURATION (SERVEUR)	24

Pour contacter le support technique ou le service commercial, merci d'utiliser uniquement le formulaire disponible sur le site internet.

Pour un complément d'informations, consulter l'aide en ligne (touche <F1> du clavier)

I. INTRODUCTION

1.1 Principes de base (important)

- CyberSalle peut être utilisé de deux façons (modes) différentes (cumulables) :

1°) **En mode client/serveur** (réseau) : pour les salles possédant de nombreux de PC et/ou souhaitant automatiser la gestion au maximum. Chaque utilisateur est inscrit (au crédit/débit actif ou non) et possède, un pseudo (login) et un mot de passe.

En début d'utilisation, il ouvre une session (saisie pseudo et mot de passe) sur un PC.

En fin d'utilisation, il ferme la session : si son crédit/débit est actif, son compte est automatiquement décompté du temps passé (à la minute), sinon il est placé en attente de paiement.

2°) **En mode gestion de caisse** : pour les *espaces multimédias* (ou cybercafé) de faible taille (généralement moins d'une dizaine/quinzaine de postes environ) et ne nécessitant pas particulièrement une automatisation complète de la gestion.

Vous gérez en manuel les débuts et fins d'utilisations des postes depuis le serveur (qui peut être non connecté au réseau local) : principe d'une caisse enregistreuse (sophistiquée !) en temps réel.

Chaque client se présente donc en début et fin d'utilisation qu'il soit inscrit ou non.

A noter : cette méthode vous impose un contrôle visuel permanent sur la salle.

Avantage : l'application est complètement indépendante du réseau local.

Vous pouvez tout de même utiliser en plus *CyberStarter* (postes *client*) pour verrouiller l'accès au système grâce au compte *local*.

- Vous pouvez utiliser ces deux modes simultanément.

Exemple : vous pouvez avoir les 3/4 des PC en client/serveur et le reste à gérer en manuel : postes ne disposant pas de liaison réseaux (ex: PC de bureautique ou des consoles de jeux).

- Les clients peuvent être de trois types différents :

1°) **Inscrits au crédit/débit ACTIF** : clients qui achètent des heures (cartes prépayées, forfaits) à l'avance, et ce voient décomptés sur leur compte à la minute (en tenant compte du paramètre *minimum de temps décompté*). Ils consomment généralement leur crédit temps en plusieurs fois. Ils peuvent en plus être (ou non) *abonnés* et bénéficier ainsi de tarifs préférentiels.

2°) **Inscrits au crédit/débit INACTIF** : clients qui payent à chaque fin de session (basculent en attente de paiement) le temps passé (en tenant compte des paramètres *arrondis* et *minimum de temps décompté*). Il peut en plus être (ou non) *abonné* et bénéficier ainsi de tarifs préférentiels.

3°) **Visiteurs** : uniquement mode en gestion de caisse : leurs noms et prénoms sont à saisir à chaque (début) utilisation (non stockés dans le *fichier clients*).

A noter :

- Dans tous les cas vous devez constituer un *fichier clients* (si vous utilisez le mode client/serveur, vous devrez renseigner un pseudo pour chaque personne) et disposer d'un accès à internet depuis le serveur (principalement pour effectuer les mise à jour).

- Lors des utilisations (sessions), chaque utilisateur est affecté à un numéro de PC (même en gestion de caisse) : ce qui permet (mais n'oblige pas) une gestion fine de l'utilisation des PC.

- Lors de la validation de l'attente de paiement (pour les comptes au crédit/débit non actif ainsi que les *visiteurs*), vous avez la possibilité de faire une remise de temps, soit donc (bouton 'V') une remise de prix.

- L'imputation de '*Fournitures / prestations*' ne nécessite pas obligatoirement la sélection d'une personne : vous pouvez par exemple décompter une fois par jour la somme des boissons et confiseries, ou utiliser la gestion de stock des fournitures (voir le chapitre dédié).

1.2 Possibilités de CyberSalle

- consulter (et exporter) les recettes (jour, semaine, mois...) (menu '*Fichier*'-'*Recettes*'). A noter : le calcul des recettes ne prend pas en compte les mouvements '*en attente paiement*'.
- consulter (et exporter) les statistiques d'utilisation (jour, semaine, mois...) (menu '*Fichier*'-'*Statistiques*') (voir aussi le chapitre dédié).
- visualiser (graphiquement) les taux d'utilisation des PC (par jour de la semaine et par PC, ou, par heure et par PC).
- administrer les postes clients à distance (accessible aussi en menu popup avec la touche <Ctrl>):
 - ouvrir et fermer des sessions à distance (compte VISITxx pour ouvertures rapides).
 - consulter la liste des applications en cours (et en fermer).
 - capturer des aperçus d'écran (screen-shot).
 - éteindre ou redémarrer un PC (ou tous) (dès disponibilité ou immédiatement).
 - lancer *ScanDisk* et la défragmentation d'un PC.
 - envoyer des messages aux PC.
- gérer les stocks de fournitures (voir aussi le chapitre dédié).
- imprimer la facture d'un mouvement.
- exporter dans un fichier texte la liste des mouvements (une macro Excel de mise en page est disponible pour les abonnés de la news-letter).
- verrouiller automatique un compte lorsque celui-ci est en dessous d'un certain seuil positif ou négatif (ou nul), à la fermeture de la session (en fin d'utilisation).
- envoyer un ordre de fin de session (mode client/serveur) dès que le crédit/débit d'un client dépasse un certain seuil positif ou négatif (ou nul).
- définir une liste d'applications interdites, soit donc une censure des applications et sites internet par leur titre (ex: accès à des sites internet à caractère pornographique), et donc aussi de supprimer automatiquement certaines bannières de publicité.
- débitier des fournitures / services sur le crédit/débit (en temps) d'un client (au crédit/débit actif).
- mettre à jour les maps (cartes pour *Counter-Strike*) ou d'autres fichiers sur les PC clients (voir configuration, onglet *MAJ maps*).
- importer un fichier clients depuis une autre application (voir aussi le chapitre dédié).
- bloquer l'ouverture de nouvelles sessions (ex: en fin de journée).
- saisir la valeur des acomptes perçus lors des réservations.
- prévenir l'utilisateur qu'un poste est réservé à partir d'une certaine heure.
- *Chatter* en direct avec d'autres salles (menu '?').

Depuis l'écran de *gestion des clients* (voir aussi le chapitre dédié), vous pouvez :

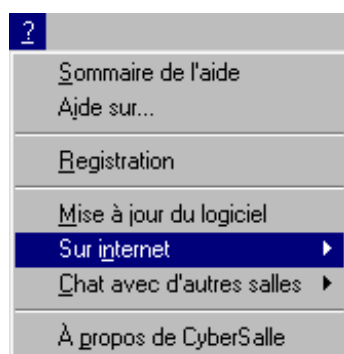
- modifier directement le crédit/débit d'un client (modification enregistrée dans les mouvements).
- consulter la liste complète des clients.
- consulter les mouvements d'un client.
- verrouiller (geler) le compte d'un client.
- déverrouiller tous les comptes des clients.
- limiter les applications pour chaque client par catégorie : tout public, adolescent, adulte, internet...
- basculer un client débiteur (en négatif), en attente de paiement avec remise à zéro et désactivation du crédit/débit.

Divers :

- Dans *CyberStarter (client)* : vous avez la possibilité de placer des espaces publicitaires que vous pouvez, par exemple, louer à vos partenaires (locaux).
- La résorption du débit se fait (par défaut) en *plein tarif* : sans profiter des tarifs préférentiels (cartes/forfaits, abonnements...) (ex: un client à -2h qui achète une carte 10h verra son crédit légèrement inférieur à 8h, suivant les tarifs définis).
- Verrouillage de *CyberStarter* pendant 30 secondes après 5 erreurs de login.
- Dépassé un certain seuil les mouvements les plus anciens sont archivés dans des fichiers textes (séparateurs : tabulations, donc importables dans diverses applications, comme *Excel* par exemple).
- Une *macro Excel* de mise en page automatique des exportations en fichier texte (principalement pour la consultation des mouvements) est disponible en téléchargement (aux abonnés de la news-letter sur : <http://www.cybersalle.net/newsletter/>).

Pour plus de sécurité :

- **l'application serveur peut être stoppée à tout moment sans perturber les postes clients, et réciproquement.**
 - la gestion temps réel de l'utilisation des machines est sauvegardée en permanence (permet de fermer l'application à tout moment, sans risques, même par 'fin de tâche').
 - l'utilisateur est seul à connaître son mot de passe. Il s'identifie avec son pseudo et le mot de passe par défaut qu'il remplace par celui de son choix, et ensuite ouvre une session qui sera décomptée.
 - le fichier clients est crypté (en version *enregistrée*).
 - les fichiers sont renommés avant chaque enregistrement (.bak).
 - les fichiers recettes/dépenses sont séparés (inscrits, visiteurs, fournitures)...
 - les fichiers sont regroupés dans un sous-répertoire *\fichiers* (ce qui permet un archivage manuel plus aisé).
 - le numéro de client (numéro de carte) est crypté sur 5 caractères (jusqu'à 450 000).
- Retrouvez la liste des sites internet importants et utiles, en accès direct grâce au menu :



II. INSTALLATION

- **Télécharger le programme d'installation (serveur et client) fournis sur le site internet**
- Lancer l'installation et choisir pour chacun des postes le type d'installation : serveur ou client.
- Commencer ensuite la configuration du poste serveur, puis des postes clients.

Types d'erreurs pouvant être rencontrées :

L'erreur d'exécution numéro 50003 ainsi que l'erreur numéro **52** sont typiques de l'absence ou d'une mauvaise version de certains de ces fichiers : utilisez les programmes d'installation fournis.

L'erreur numéro **10047** (*Adress family not supported*) signale l'absence de configuration réseau. Il vous suffit dans ce cas de configurer une '*Carte d'accès réseau à distance*'.

L'erreur numéro **53** (fichier non trouvé) signale l'absence d'un fichier pointé par un raccourci, dans la liste des applications.

Détails :

- *CyberSalle* (serveur) fonctionne sous Windows 95 - 98 - Me - NT 4 (SP5) - 2000 - XP.
- *CyberStarter* (client) fonctionne sous Windows 95 - 98 - Me - NT 4 (SP5) - 2000 - XP.
- Pour disposer d'informations complémentaires, être informé des mises à jour et des nouveautés, inscrivez-vous à la [news-letter](#).
- La touche <F1> du clavier permet d'accéder directement à l'aide en ligne depuis l'application.

Pour un fonctionnement correct, il est vivement déconseillé :

- **de partager internet sur le même poste serveur (*CyberSalle*).**
- **d'utiliser des adresses IP dynamiques (serveur DHCP).**
- **d'utiliser ICQ, AIM, MSN Messenger sur le poste serveur (*CyberSalle*).**

III. CONFIGURATION DU SERVEUR (CyberSalle)

Menu 'Paramètres'-'Options...':

1°) Onglet Utilisations :

- Définir l'arrondi de temps passé pour les *inscrits au crédit/débit inactif* ainsi que pour les *visiteurs* (de 2 minutes à 1 heure). Choisir si l'arrondi est calculé sur une fraction du tarif horaire de base, ou sur un prix fixe.

A noter : les temps des *inscrits au crédit/débit actif* sont décomptés à la minute : aucun arrondi.

- Saisir les temps minimums imputés (en minutes) pour chaque type de client.
- Définir éventuellement un prix minimum facturé (exemple : si arrondis par demi-heure, prix minimum à 3 euros, et l'heure à 4 euros, les tarifs seront : la première demi-heure à 3 euros puis 4 euros de l'heure).
- Définir si la résorption du débit (négatif) est décomptée en plein tarif, voir éventuellement avec une surtaxe (%). (ex: un client (en débit) à -3:00 qui achète une carte de 5:00 verra (suivant tarifs) sont crédit légèrement inférieur à 2:00).

- Définir les pourcentages de réduction de temps attribués par tranches horaires.
 - Saisir le nom de la réduction (ex: 'Matin')
 - Ajouter (<<<) dans la liste des réductions.
 - Puis double-cliquer sur les cases de la ligne correspondante pour en changer les valeurs (désignation, taux, horaires et jours).

'Happy Hours' [pourcentages de déductions de temps suivants horaires]										
Réduction	Taux	H. Début	H. Fin	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sarr	Dim
Matins	10 %	09:00	12:30	X	X	X	X	X		

A noter : les déductions sont cumulées, mais ne peuvent pas chevaucher minuit.

2°) Onglet Tarifs :

- Définir la listes des forfaits : les différentes durées des cartes (5 heures, 10 heures...) :
 - Saisir le temps (format *hh:mm* ; ex: 05:00, 01:15...)
 - Ajouter (<<<) dans la liste des forfaits/cartes.
 - Double-cliquer sur les cases de la ligne correspondante pour en changer les valeurs (tarifs, taux de TVA).

Forfaits	Prix (TTC)	Abonnés	TVA	Tarif horaire
Tarif de base	3	2.8	19.6	3
05:00	14	13	19.6	2.79 E/H
10:00	27	26	19.6	2.7 E/H
15:00	40	39	19.6	2.66 E/H

<<< 00:00 [hh:mm]

- Faire de même pour la liste des abonnements : définir le tarif et la durée (en jours) des abonnements. Celui-ci donne simplement accès (durant sa validité) aux tarifs préférentiels définis précédemment (tableau des forfaits/cartes, colonne 'Abonnés').

Vous avez la possibilité de définir des 'forfaits illimités'. Ex: 90 jours à 950 F : soit donc gratuit pendant la durée de validité de l'abonnement, en mettant le tarif abonné (tarif de base) à zéro (tableau précédent).

Abonnement	Durée (jours)	Prix (TTC)	TVA
Mensuel	30	50	19.6
Trimestriel	90	100	19.6
Annuel	365	200	19.6

- Faire de même pour la liste des fournitures, services et prestations (boissons, confiseries, disquettes, impressions, formations...).

Fourniture	Prix (TTC)	TVA	Commentaire
Impression	.2	19.6	0,2 E / feuille
Disquette	2	19.6	
CD-R	3	19.6	
CD-RW	4	19.6	

3°) Onglet Réseau 1 :

- Saisir le **nombre de postes** (PC) de la salle (correspond aussi au **numéro de PC maximum** qui pourra être attribué dans *CyberStarter*). (il est conseillé de quitter et relancer *CyberSalle* après la modification de ce paramètre)
- Si vous ne comptez pas utiliser *CyberSalle* en *client/serveur*, vérifiez que la case '*Gestion en réseau...*' n'est pas cochée et passez à l'onglet suivant, sinon, cochez cette case .

Gestion en réseau : clients / serveur

(il est conseillé de quitter et relancer *CyberSalle* après la modification de ce paramètre)

- Activer la synchronisation automatique des horloges des PC clients par rapport au serveur.
- Activer l'affichage des voyants d'états des connexions réseaux (des postes clients vers le serveur).
- Sélectionner le nombre de ports réseau (de 10 à 15 sous Windows 95-98-Me, et jusqu'à 30 sous Windows 2000/XP). Calcul de la valeur : nombre de PC divisé à 3 à 8 (environ).
- Redéfinir éventuellement le numéro de port local du serveur ainsi que le numéro de port des PC clients : uniquement en cas de problème.

- Le tableau récapitulatif de la liste des postes permet de :

- tester la connexion réseau (similaire au ping) entre *CyberSalle* et *CyberStarter* (double clic dans la 1ère colonne).
- activer ou désactiver un poste (double clic dans la 2ème colonne).
- vérifier (consultation uniquement) les noms des postes (hostname) et adresses IP.
- vérifier (consultation uniquement) le numéro de version de *CyberStarter* et le numéro de port utilisé (qui veut varier légèrement et automatiquement suite à des problèmes de connexions).
- définir éventuellement un commentaire pour chaque poste (ex: *PIII 850, GeForce 2...* ou indiquer une panne : *carte vidéo HS*).
- administrer (activer une fonction) à distance pour TOUS les postes via le menu popup :
 - éteindre.
 - redémarrer immédiatement ou dès disponibilité (fin de session).

- changer le mot de passe du compte *ADMIN*.
- mettre à jour *CyberStarter*.

Le suivi de l'envoi de l'ordre ainsi que le retour (accusé de réception) se visualise par la coloration automatique des lignes au fur et à mesure, suivant le code des couleurs suivant :

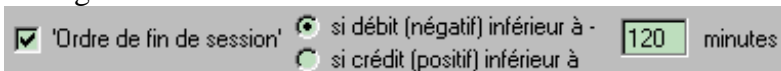
- rouge : ordre envoyé (mais retour non encore reçu).
- bleu : accusé de réception reçu.

Rappels : il est vivement déconseillé de :

- partager internet sur le même poste que CyberSalle.
- d'utiliser des adresses IP dynamiques (serveur DHCP).

4°) Onglet Réseau 2 :

- Possibilité de bloquer l'ouverture de session sur un poste tant que la précédente n'est pas fermée. (ex: si le client précédent à simplement rebooté le PC au moment de partir). Affichage du message: "PC en cours d'utilisation par une autre personne." sur les postes clients.
Non conseillé : si non activé, permet à un autre client d'ouvrir une session juste après le reboot du PC, ou si la fermeture de session n'avait pas pu être confirmée par le serveur, et de fait, ferme la précédente session.
- Possibilité d'empêcher l'ouverture de session si la précédente n'a pas été précédemment encaissée (si elle est toujours en attente de paiement) (non conseillé).
- Possibilité d'obliger la saisie du mot de passe du compte ADMIN pour utiliser les logins d'arrêt et redémarrage des postes (START REBOOT...) (non conseillé).
- Activer l'**ordre de fin de session** si le crédit/débit est dessous d'un certain seuil (en minutes) positif ou négatif.



- Activer l'**ordre de fin de session** si l'heure de fin souhaitée est dépassée.
- Définir les différentes options (cumulables) de l'**ordre de fin de session** :
 - fermeture des applications en cours.
 - fermeture de la session (et des applications en cours).
 - vibration de la souris (à l'écran).
 - messages de rappel (non conseillé).
- Activer la fermeture automatique de la session (au niveau du serveur) si le poste client a été redémarré (et qu'aucune session n'a été ouverte dans la minute). Pour le cas où le client quitte la salle juste après avoir redémarré le poste, mais sans avoir fermé sa session.

Options transmises aux postes clients :

- Activer le redémarrage automatique des postes dès utilisation d'une application interdite.
- Activer la fermeture automatique des popups de pub (hébergeurs principalement).
- Activer la fermeture automatique des sites pornographiques.
- Définir l'image de fond d'écran imposée sur chaque poste. Ce fichier au format bmp doit être présent dans le répertoire de CyberStarter (ou le chemin complet indiqué). L'intérêt est d'éviter que le fond d'écran soit changé (via Internet Explorer par exemple) par les clients, et qu'il ne soit pas du goût de tous (...).

- Définir le niveau de sécurité des mots de passe (mode client/serveur) ainsi que leur durée de validité.

Options de CyberWeb (navigateur sécurisé) :

- Autoriser les impressions.
- Autoriser les téléchargements.
- Autoriser de télécharger que les fichiers portant certaines extensions (ex: PDF XLS...).
- Définir le répertoire où seront téléchargés les fichiers.

5° Onglet Divers 1 :

- Définir l'heure de changement de date (pour les recettes)

Changement date (recettes) à heures du matin

Les mouvements qui auront lieu entre minuit et cette heure là, seront comptabilisés sur la journée de la veille. Cette valeur correspond donc à l'heure d'ouverture ou à l'heure de fermeture la plus tardive possible. Détail : de minuit à cette heure là, pour voir les recettes, il est nécessaire de saisir la date du lendemain.

- Définir le seuil du crédit/débit (en minutes) positif ou négatif en dessous duquel le compte du client sera automatiquement verrouillé (en fin de session).

Verrouiller si débit (négatif) inférieur à - minutes
 crédit (positif) inférieur à minutes

- Définir le nombre de derniers mouvements qui sont conservés (les autres étant archivés automatiquement). Cette valeur est aussi utilisée pour limiter la taille du fichier de journalisation. A noter : plus cette valeur est importante, plus les calculs des recettes et statistiques peuvent s'effectuer sur de longues périodes, mais au détriment (suivant puissance du serveur) des performances générales (mémoire principalement) de l'application.

- Définir la durée de validité du crédit (combien de temps est valable l'achat d'une carte) (mettre à zéro pour une durée illimitée).

- Définir le créneau (en minutes) pendant lequel une session est cumulée avec la précédente (la précédente est supprimée, et son heure de début est récupérée).

- Activer le calcul automatique de l'heure de fin souhaitée à l'ouverture de session de clients au crédit inférieur à x heures **en début de session** (but : déclencher l'*ordre de fin de session*).

Calcul automatique de l'heure de fin souhaitée

si crédit inférieur à heures

- Activer le passage des clients gratuits en attente de paiement, juste pour information (et repérer certains éventuels abus) : suppression par simple double-clic.

- Enregistrer dans le journal des événements (ouvertures fermetures de sessions, changements de mot de passe...).

- Ouvrir automatiquement au démarrage l'écran de gestion des fournitures (si stock existant).

- Afficher les astuces (tips) au démarrage.

- Pour les postes sous *Windows XP* avec l'interface *Luna* active, agrandir légèrement la hauteur de certaines fenêtres pour éviter la coupure des boutons en bas d'écran.

- Définir le chemin du répertoire de sauvegarde où est copié (archivé) directement les fichiers via l'écran principal et grâce au menu '*Fichiers*'-'*Sauvegarder*'. Ce chemin peut être sur une autre unité disque (disquette, réseau, ZIP...) ou simplement un autre répertoire du poste. Il est conseillé d'effectuer au moins une sauvegarde manuelle par jour, sur un autre support (disquette par ex).

- Redéfinir éventuellement les couleurs (en cas de manque de visibilité).
- Activer la sonorisation des événements (détails dans l'aide en ligne).

6°) Onglet Divers 2 :

- Définir les paramètres de facturation (imprimés sur les factures).
- Sélectionner (éventuellement) la position des cases *date* et *heure* de l'écran principal.
- Définir les noms et abréviations des monnaies ainsi que leur arrondis respectifs.
- Définir le taux de change entre les deux monnaies.
- Un bouton permet d'inverser facilement ces deux monnaies (passage à l'euro par exemple).
- Définir les paramètres du dégradé de couleurs de l'écran principal.
Ces trois valeurs correspondent à des fonctions mathématiques pour chacune des trois couleurs primaires (rouge, vert et bleu).

7°) Onglet Invités :

Permet d'autoriser temporairement l'accès à des invités (à titre gratuit) en leur permettant l'accès à certains PC :

- Cocher la case du numéro d'invité et saisir le numéro de PC à lui attribuer, puis valider.

Compte invité actif sur le PC N°

- L'utilisateur n'aura alors qu'à se connecter sur le PC défini avec *invité* comme pseudo, et n'importe quel mot de passe (6 caractères minimum).
- A la fin de la session, l'autorisation est automatiquement désactivée.

8°) Onglet MAJ maps :

Mise à jour des maps (cartes pour Counter-Strike) ou autres fichiers sur les PC clients :

- Placer les fichiers à transférer dans un répertoire du serveur (ex: *C:\jeux\map_cs*).
- Partager (au moins) un répertoire sur chaque machine, avec le même nom de partage (ex: *cs_map*).
- Préciser le titre (double-clic sur le titre).
- Renseigner le nom du répertoire source (ex: *C:\jeux\map_cs*).
- Saisir le nom (de partage) du répertoire destination (ex: *cs_map*).
- Lancer la mise à jour :

- Si les modifications sont importantes (ex: première configuration) : quittez et relancez *CyberSalle* afin que tous les nouveaux paramètres soient pris en compte.
- Une fois vos tests terminés, et avant de commencer à saisir de *véritables* clients, quittez *CyberSalle* et supprimez le fichier clients *clients.dat*. et les éventuels mouvements effectués (*mouvements*.dat*).

IV. CONFIGURATION DU POSTE CLIENT (CyberStarter)

4.1 Première configuration

- Installer *CyberStarter* grâce au programme d'installation fourni sur le site internet (voir sinon la liste des fichiers nécessaires en annexe).
 - Lancer *CyberStarter*.
 - Se connecter en **ADMIN** (mot de passe par défaut : **THEUDS29**).
 - Changer le mot de passe.
 - Définir la liste des logiciels.
 - Définir la configuration réseau du client ainsi que le mode d'utilisation (client/serveur).
 - Définir les options générales du client.
- Pour configurer à l'identique plusieurs postes facilement/rapidement, consultez le chapitre duplication de la configuration.

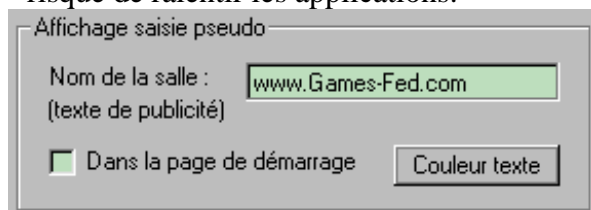
Divers :

- Le mot de passe par défaut du compte **LOCAL** est **LOCAL2NET**.
- Pour redémarrer un PC client, utiliser un des logins suivants : **START BOOT**
- Pour mettre à jour un PC client, utiliser le login suivant : **UPDATE**
- Pour arrêter un PC client, utiliser un des logins suivants :
STOP ARRET ARRETER ETEINDRE LOGOUT HALT SHUTDOWN
- Pour retourner à Windows (et donc quitter *CyberStarter*) , utiliser un des logins suivants (avec le mot de passe **ADMIN**) :
EXIT WINDOWS BUREAU DESKTOP
- Si la souris devient inactive sur les menus, cliquez avec les trois boutons à la fois (voir *Half-Life*).

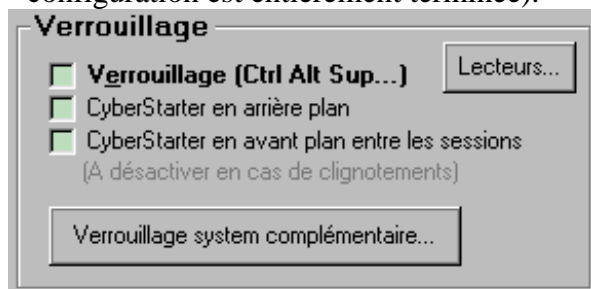
4.2 Options générales du poste client

Définir :

- le nom de la salle (ou texte de publicité) ainsi que sa couleur et sa taille (dans le fichier *INI*) qui s'affiche en haut et au milieu de l'écran d'ouverture de session (saisie pseudo et mot de passe).
- l'affichage du nom de la salle sur la page de démarrage.
- l'affichage du fond d'écran : l'*active desktop* n'est pas pris en compte. Il faut donc placer une *bmp* en fond d'écran (via IE ou ACDSee par exemple). Attention à ne pas mettre une image trop *lourde*, au risque de ralentir les applications.



- le **verrouillage (il est vivement recommandé de l'activer)** :
S'il est activé l'utilisateur ne pourra pas accéder à *Windows* (les raccourcis <Alt><Tab>, <Ctrl><Alt><Suppr>... étant verrouillés). Il ne pourra donc qu'utiliser les logiciels définis dans la liste, et ne pourra pas non plus (ou pas trop) *tricher*.
- Activer aussi (sauf incompatibilités) la **mise en avant plan et en arrière plan de CyberStarter**.
- Verrouiller en plus et de façon plus restrictive l'accès au système (n'est conseillé que lorsque que la configuration est entièrement terminée).



Il est en plus vivement conseillé de :

- désactiver le *boot* sur disquette et sur CD-Rom dans le *BIOS*.
 - désactiver la '*Notification d'insertion automatique*' du lecteur de CD-Rom.
 - de placer un raccourci vers *CyberStarter* sur le bureau.
- Activer les sons (nécessite winmm.dll) Sons actifs .
Sons : ouverture et fermeture de session, arrêt/redémarrage PC, toutes les heures (depuis l'ouverture session)...
 - Les images (publicités : partenaires ou autres) à afficher suivant leur position :

1	2	3
8		4
7	6	5


Vous avez donc la possibilité de placer des espaces publicitaires que vous pouvez louer à vos partenaires locaux.

Vous pouvez placer jusqu'à 10 images par position, qui défilent automatiquement toutes les 30 secondes (par défaut : modifiable dans le fichier de configuration).

A noter : le premier changement se fait après deux fois la tempo.

4.3 Liste des logiciels des postes clients

- Saisir les informations définissant le logiciel (titre, chemin, style, catégorie et ses options)

- cocher la case prévue pour que le logiciel (un seul) sélectionné soit lancé à chaque ouverture de session (ex: navigateur Internet pour les cybercafés).
- cliquer sur 'Ajouter' pour un nouveau logiciel ou
- cliquer sur 'Valider' pour modifier les paramètres d'un logiciel existant (après l'avoir sélectionné dans la liste).
- Pour définir des nouveaux styles (ou pour modifier ceux existants), cliquer sur le bouton  : ouverture d'un écran qui vous permet d'ajouter, supprimer ou modifier (double-clic dans la liste) les styles.
- Le nombre de lancements de chaque logiciel est affiché lors de sa sélection en bas de cet écran.
- Pour certains jeux avec des paramètres, il peut être nécessaire de créer un batch (fichier .BAT).

4.4 Configuration réseau du client

- Définir le mode d'utilisation :
 - Pour les postes isolés du réseau (ou simplement pour une utilisation de *CyberStarter* en *local*), choisir le mode '*Gestion de caisse*', pour les autres choisir '*Client/serveur*'.
 - La mémorisation du mot de passe et le lancement de la session '*LOCAL*' au démarrage de *CyberStarter* est activable.

- La configuration réseau :

- le **numéro de poste** (ne doit pas dépasser le *nombre de PC* défini sur le serveur)
- l'**adresse IP du serveur** (*CyberSalle*) (4 valeurs de 0 à 255 séparées par des points).
- éventuellement : l'adresse **IP** du serveur de fichiers (pour les partages, si différente du serveur).

PC numéro :	<input type="text" value="1"/>
Adresse IP du serveur :	<input type="text" value="192.162.44.137"/>
Adresse IP serveur de fichiers :	<input type="text"/>

- Paramétrable depuis le serveur, et à ne modifier qu'en cas d'incompatibilité avec d'autres applications:
 - le numéro de port local (par défaut 6000).
 - le numéro de port du serveur (par défaut 9000).

Rappel : il est vivement déconseillé d'utiliser la gestion automatique des adresses IP (serveur DHCP)

4.5 Duplication de la configuration des postes clients

Après avoir installé *CyberStarter* (avec le programme d'installation fourni sur le site internet), recopier les fichiers qui se sont créés lors de la configuration (soit *_st.ini) :

- liste_applis_st.ini
- options_st.ini
- reseau_st.ini

V. CREATION / GESTION DES CLIENTS

- Possibilités (grâce aux menus et boutons) :

- consulter les mouvements d'un client.
 - réinitialiser le mot de passe d'un client : remplacement par le mot de passe par défaut ("AZERTY").
 - verrouiller (geler) et déverrouiller le compte d'un client.
 - limiter les applications pour chaque client par catégorie : tout public, adolescent, adulte, internet... (désignations modifiables dans le fichier ini).
 - basculer le débit (négatif) en attente de paiement, et désactiver le crédit/débit.
 - modifier directement le crédit d'un client (cette modification sera enregistrée dans les mouvements).
 - résilier un client.
 - déverrouiller tous les comptes (menu '*Verrouillage*'-'*Déverrouiller tous les clients*').
 - consulter la liste complète des clients (menu '*Fichier*'-'*Liste complète*')
 - recalculer (éventuellement) le cumul (en double-cliquant sur la case).
 - paramétrer (grâce aux menus) :
 - l'affichage d'un message de confirmation après création d'un nouveau client.
 - les options de saisies obligatoires.
 - d'activer ou non le crédit/débit par défaut.
 - placer un (ou plusieurs) compte en **GRATUIT** :
 - saisir le mot (et seulement ce mot) *GRATUIT* dans la case *commentaires* **ou** *divers*.
 - Menu *Client - Spécial* : cocher *Gratuit*.
- A noter : les comptes *gratuits* passent en *attente de paiement* en fin de session.

- Les cases '*Divers*' et '*Commentaires*' permettent de saisir certaines informations (e-mails, gagnants de concours...).

Possibilité de renommer ces cases en double-cliquant dessus (ex: '*Doit encore...*', '*Téléphone des parents*', '*Etablissement scolaire*', '*Impayés*').

Les colonnes *Utilisation* et *Jeux* peuvent être remplacée par l'une de ces deux cases dans l'écran *Utilisation des PC*.

- Par défaut, à la création d'un nouveau client la case **Crédit/débit actif** n'est pas cochée. Il est à noter que dès que le client crédite son compte, l'option est automatiquement activée. Cette case peut être activée par défaut dans les options (non conseillé).

- Tous les champs ne sont pas obligatoires (voir dans les options).

- La date du dernier mouvement est indiquée entre parenthèses en bas de l'écran.


VI. UTILISATION DE CyberSalle

6.1 Utilisation en mode client / serveur

- En utilisant principalement l'écran *Utilisation des PC* :
 - Suivi en temps réel (rafraîchissement conseillé : toutes les 3 secondes) des ouvertures et fermetures de sessions.
 - En fin d'utilisation, les inscrits au *crédit/débit* actif ont leur compte débité du temps passé, les autres basculent en attente de paiement : double-cliquer sur la ligne afin d'en valider le paiement (avec la possibilité d'éventuellement faire une remise de temps/argent).

- Pour créditer un compte ou abonner un client, utiliser la '*Gestion des mouvements*', comme en mode *gestion de caisse*.

- Créer des comptes (*VISIT1, VISIT2, VISIT3...*) pour les clients occasionnels que vous pourrez utiliser aussi pour des ouvertures rapides de sessions à distance (menu 'Admin').
Il est aussi possible d'autoriser temporairement des comptes *invités (gratuits)* : voir dans les options, onglet '*Invités*'.

- L'état des ports de connexions avec les postes clients est représenté par des voyants (leds) :


Si l'un de ces voyants reste dans une autre couleur, quitter et relancer *CyberSalle*.

- Le client peut redémarrer le PC (client) sans que la session soit fermée sur le serveur : celle-ci continuera, et sera prolongé lors de sa réouverture : ce qui est donc complètement *transparent*.

- Lorsqu'un client au *crédit/débit* inactif ferme une session, il bascule en attente de paiement. Si dans les 5 minutes (paramétrable) il ouvre une autre session (sur le même ou un autre poste) sa précédente session sera rouverte (et cumulée), et il sera de fait enlevé de l'attente de paiement.


Pour un fonctionnement correct, il est vivement déconseillé :


- de partager internet sur le même poste que CyberSalle.***
- d'utiliser des adresses IP dynamiques (serveur DHCP).***


6.2 Utilisation en gestion de caisse

Ecran de gestion des mouvements :


- Début  Début utilisation :

- Sélectionner la personne (bouton .
- Sélectionner le numéro de PC (par défaut le premier disponible).
- Saisir éventuellement :
 - l'heure de fin souhaitée
 - l'utilisation.
- Valider : il apparaît alors dans la liste d'occupation des PC.

- Fin  Fin utilisation :


- Sélectionner la personne dans la liste (double-clic).
- Eventuellement :
 - modifier le temps : possibilité de faire une remise (temps/argent) : bouton .
 - modifier l'utilisation.
- Sélectionner le mode de paiement ainsi que la monnaie utilisée.
- Valider : il disparaît alors de la liste d'occupation des PC.

- Crédit compte  Crédit carte :



- Sélectionner la personne (bouton .
- Sélectionner la carte (forfait) (définie dans les options).
- Sélectionner le mode de paiement ainsi que la monnaie.
- Valider.

A noter : si on crédite le compte d'un client dont le *crédit/débit* est inactif, ce dernier est de fait activé.

- Abonnement :

- Sélectionner la personne (bouton .
- Sélectionner l'abonnement (durée en jours, définie dans les options).
- Sélectionner le mode de paiement ainsi que la monnaie.
- Valider.

Divers :

- Consultation des informations du client sélectionné grâce au bouton .
- Possibilité de débiter le mouvement (fin) sur un autre compte grâce au bouton .
- Le bouton 'Détails' : permet d'accéder directement à l'écran *Utilisation des PC*.
- Possibilité de sélectionner un client en tapant directement son numéro de carte (crypté) puis en validant avec la touche <Espace>.
- Possibilité de définir un jeu par défaut grâce à la valeur *Default Select* dans le fichier *lst_jeux.ini*.

VII. ECRAN 'UTILISATION DES PC'


Possibilités :

- basculer un client (inscrit au *crédit/débit* non actif ou visiteur) en attente de paiement.
- saisir une liste de réservations.
- saisir une file d'attente.
- enregistrer des mémos (ex : "*ne pas oublier de mettre à jour le PC N°14*" ou "*le client au pseudo Matrix a oublié son sac*").
- administrer les postes clients à distance (accessible par menu popup avec la touche <Ctrl>):
 - ouvrir et fermer des sessions à distance (compte VISITxx pour ouvertures rapides).
 - consulter la liste des applications en cours (et en fermer).
 - capturer des aperçus d'écran (screen-shot).
 - éteindre ou redémarrer un PC (ou tous) (dès disponibilité ou immédiatement).
 - lancer ScanDisk et la défragmentation d'un PC.
 - envoyer des messages aux PC.
- inverser l'utilisation de deux PC (ex: si les clients changent de PC) : double-clique dans la 1ère colonne (pour le mode gestion de caisse).
- valider le début ou la fin d'une session (pour le mode gestion de caisse).
- accéder à la gestion des clients, et créer directement des nouveaux clients.
- gérer le compte d'un client en cours d'utilisation (clique bouton droit sur l'utilisateur).
- créditer (achat de cartes/forfaits) les comptes des clients. Pour ceux en cours d'utilisation, clic droit sur l'utilisateur pour accéder menu popup.
- modifier à tout moment l'heure de début, et l'heure de fin souhaitée.
- bloquer les nouvelles sessions (ex: en fin de journée).
- annuler directement une attente de paiement (si temps < minimum décompté).
- modifier directement le contenu (colonne) du *commentaire* (ou *Divers*) en double-cliquant dessus.
- remplacer les colonnes *Utilisation* et *Jeux* par la colonne *commentaire* ou *divers* de la gestion des clients (ex: vous pouvez ainsi renommer cette nouvelle colonne par '*Téléphone des parents*', '*Etablissement scolaire*', '*Impayés*', '*Doit encore...*').
- régler la taille des caractères des colonnes *noms* et *pseudos* dans le fichier de configuration.
- afficher (en option dans les menus) en un seul tableau (au lieu de deux) et choisir la proportion.

Détails :

- les sessions ouvertes (depuis le dernier lancement) par le client (en réseau) sont désignées dans la 1ère colonne par un 'x' et celles en gestion de caisse par un '+'.
- la colonne '*crédit*' n'est renseignée que pour les clients au *crédit/débit* actif. Elle contient la valeur '...' pour les comptes *gratuits*.
- les comptes *gratuits* passent en *attente de paiement* en fin de session.

Code des couleurs utilisé :

- *mauve* : heure de fin souhaitée (entourée des caractères > et <) dépassée (le logo  affiché).
- *noir* : *crédit/débit* du compte non actif (ou crédit invisible).
- *bleu* : *crédit/débit* du compte actif.
- *rouge* : crédit inférieur à zéro.

VIII. Administration des postes clients à distance

8.1 Possibilités

Il est possible d'administrer à distance PC par PC depuis l'écran *Utilisation des PC*, (menu 'Admin' ou en menu popup en appuyant sur la touche <Ctrl>) ou pour tous les postes depuis l'écran des options (onglet réseau, tableau récapitulatif, clic droit puis menu popup) :

- fermer les applications (ou la session) ouvertes sur le PC sélectionné.
- ouvrir une session à distance (en saisissant le login et le mot de passe).
- ouvrir une session VISITxx en 2 clics seulement (ou par le raccourci clavier) (comptes VISIT1 VISIT2 VISIT3... créés au préalable).
- redémarrer le PC sélectionné (immédiatement ou dès disponibilité) (ou tous les postes).
- éteindre le PC sélectionné (ou tous les postes).
- de lancer *ScanDisk* ou la défragmentation sur le PC sélectionné (affichage de la date du dernier lancement).
- envoyer un message sur le PC sélectionné (ou sur tous les postes).

L'administration à distance des postes clients avec le compte *local* actif est possible, mais une session en client/serveur doit être ouverte au moins une fois par mois.

8.2 Envoi de messages

Il est possible d'envoyer des messages aux PC :

- Dans l'écran '*Utilisation des PC*'.
- Sélectionner la ligne (le PC).
- Cliquer avec le bouton droit de la souris dans le tableau.
- Un menu popup apparaît.
- Choisir : '*Envoyer un message*'.
- Taper le texte et valider.

A noter :

- Attention : il est possible que cela cause des incompatibilités avec certaines applications.
- la session doit être ouverte (en session non ouverte, le message ne peut être reçu qu'une minute après la fermeture de la session).

IX. CONSULTATION DES MOUVEMENTS

- Il est possible de modifier un mouvement : il suffit de double-cliquer (après sélection) sur le prix, puis de modifier les valeurs dans l'écran qui apparaît.
- Il est possible d'exporter l'ensemble du tableau dans un fichier texte (séparateur : point-virgule) :
 - cliquer dans le tableau avec le bouton droit de la souris.
 - un menu popup apparaît.
 - cliquer sur '*Exporter en texte*'.
 - confirmer.
 - un fichier texte est alors créé dans le répertoire '*Fichiers*'. Vous pouvez l'éditer avec Word, Excel...
- Il est possible d'imprimer une facture (qui sera archivée) :
 - sélectionner la ligne.
 - cliquer le bouton droit de la souris.
 - un menu popup apparaît.
 - cliquer sur '*Imprimer facture*'.
 - confirmer.
- Un complément d'informations sur le contenu de certaines cellules du tableau peut être obtenu en double-cliquant dessus (après sélection).

X. Statistiques

Des statistiques sont accessibles grâce au menu '*Fichier*'-'*Statistiques*' (depuis l'écran principal) :

1°) Globales

Calcule sur une période (par choix des dates) des statistiques sur l'ensemble de la gestion.

2°) Taux d'utilisation (par jour)

Affiche graphiquement pour chaque jour de la semaine le cumul de temps passé (en heures) sur chaque PC.

3°) Utilisations (par heure)

Affiche graphiquement pour chaque heure de la journée le nombre de sessions ouvertes sur chaque PC.

Ces valeurs sont obtenues par des relevés (cumulés) toutes les demi-heures.

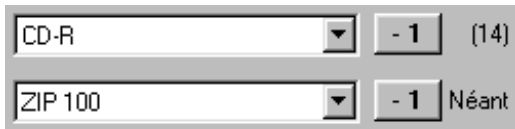
XI. Gestion des stocks de fournitures

Il est possible de gérer les stocks des fournitures (ex: canettes, friandises...), mais pas, les prestations et services (ex: impressions...).

La liste complète des fournitures peut être détaillée (ex: toutes les marques) pour une gestion précise, et ce depuis l'écran de configuration.

Pour accéder à cette gestion :

Menu '*Gestion*' - '*Stocks fournitures*' depuis l'écran principal.



- Sélectionner dans chaque liste défilante l'article à gérer.
- Double-cliquer sur la case du stock ('*Néant*' par défaut) pour en modifier sa valeur (et activer le stock).
- Pour désactiver un stock (le remettre à '*Néant*') saisir un stock de **-500**.

Il suffit ensuite de cliquer le bouton *<-I>* pour déstocker au fur et à mesure.

A noter :

- Chaque déstockage est rajouté dans les mouvements, que l'on retrouve dans l'écran '*Consultation des mouvements*' ainsi que dans les recettes.
- Définir le seuil (par défaut à zéro) pour chaque fourniture, en dessous duquel son stock s'affichera en rouge (défini dans le fichier *cartes_fournitures.ini*).
- Les livraisons de fournitures dans l'écran de gestion de caisse sont prises en comptes au niveau du stock.
- Le bouton *<<->>* permet d'inverser la position des boutons et des listes défilantes, suivant que cet écran est placé à gauche ou à droite de l'écran principal de *CyberSalle*.
- L'écran de gestion des stocks sera automatiquement lancé au démarrage si au moins un article possède un stock est activé (sauf activation de l'option contraire).
- Cet écran n'est pas à fermer obligatoirement, il peut rester en arrière plan en permanence.

Annexes

A. News-letter : bulletins d'informations

Pour disposer d'informations complémentaires, être informé des mises à jour et des nouveautés, accéder à des fichiers complémentaires (macros Excel, documentations...), **il est indispensable d'être inscrit à la *news-letter*** :

Deux solutions :

<http://www.cybersalle.net/newsletter/>

(attention : répondre à l'e-mail de confirmation avant de cliquer sur '*Terminer*'.)

ou :

envoyer un e-mail à cybersalle-subscribe@yahogroups.com.

A noter :

- Une fois abonné, la consultation des précédemment bulletins envoyés est possible.
- Cette inscription peut s'effectuer dès l'utilisation de la version de démonstration (conseillé).

B. Importation d'un fichier clients externe

Si vous possédez déjà une liste de clients, sous une autre application (Excel, Word, Works, Access, Shiva...), et sous un autre format tableau (xls, dbf, doc, wks...) vous pouvez l'importer directement dans *CyberSalle*.

Il vous faut pour cela, le convertir dans un format précis (via *Excel* par exemple) :

- format texte (.txt)
- séparateurs : point-virgule

Exemple avec *Excel* :

- modifier le fichier pour obtenir les colonnes comme défini ci-dessous.
- 'Fichier'->'Enregistrer sous...'



- choisir '.CSV'
- quitter *Excel*.
- renommer en '.TXT' (depuis l'*Explorateur Windows*).

- avec les colonnes suivantes (vides si non renseignées) :

- nom : 100 caractères maxi
- prénom : 100 caractères maxi
- adresse : 150 caractères maxi
- ville : 100 caractères maxi
- genre : 'F' ou supérieur à zéro => Féminin
- pseudo : 15 caractères maxi
- date de naissance : 10 caractères : jj/mm/aaaa
- date d'inscription : 10 caractères : jj/mm/aaaa
- crédit : en minutes
- commentaires : 150 caractères maxi

A noter :

- les caractères spéciaux, dont les suivants sont strictement interdits : #;"~^"%\$£\$@!"
- le fichier doit être dans le répertoire \Fichiers\ et être nommé : **clients_import.txt**
- les noms et prénoms doivent être présent pour pouvoir valider automatiquement les pseudos à l'importation.

Exemple de fichier :

```
DUPOND;Thierry;15 rue des glands;Paris;;goldorak;;05/05/2000;100;RAS
DERNYT;Armand;6 rue des pieds;Lille;M;musclor;;0;RAS
BOULIC;Yvette;24 rue des
Léons;Marseilles;F;feedulogis;11/01/2000;18/06/2000;-100;
```

Si vous n'arrivez pas à importer votre fichier clients, que ce soit de l'une des applications citées plus haut, ou d'une autre, n'hésitez pas à contacter le support technique via le formulaire disponible sur le site internet.

C. Liste des fichiers du sous-répertoire \fichiers\

<i>Options.ini</i> :	- Paramètres généraux de <i>CyberSalle</i> .
<i>Reseau.ini</i> :	- Paramètres réseaux de <i>CyberSalle</i> .
<i>cartes_fournitures.ini</i> :	- Listes des cartes/forfaits, fournitures et prestations, abonnements et stocks.
<i>Ist_jeux.ini</i> :	- Liste des jeux (gestion de caisse uniquement).
<i>Clients.dat</i> :	- Liste des clients.
<i>Utilisation_pc_tmp.dat</i> :	- Utilisations des PC en cours, et attentes de paiements.
<i>Reservations_tmp.dat</i> :	- Réservations, file d'attente et mémos.
<i>Mouvements_Inscrits.dat</i> :	- Mouvements des clients inscrits (abonnés et non abonnés).
<i>Mouvements_fournitures.dat</i> :	- Mouvements (ventes) des fournitures et prestations.
<i>Mouvements_Visiteurs.dat</i> :	- Mouvements des visiteurs (clients non inscrits) : en gestion de caisse.

Les fichiers portant l'extension *.DAT* sont sauvegardés en *.BAK* avant chaque enregistrement. Si un problème de lecture de l'un de ces fichiers survient, il vous suffit de le remplacer par sa sauvegarde.

Les fichiers sont régulièrement sauvegardés dans le sous-répertoire *\fichiers\save*.

Fichiers systèmes : si certains semblent absents, désinstaller et installer les dernières versions des programmes (client et serveur) d'installations disponibles sur le site internet.

D. Fichier INI de Configuration (serveur)

Plusieurs options ne sont pas disponibles depuis l'écran de paramétrage, mais peuvent être modifiées directement dans le fichier *\fichiers\options.ini*.

La liste complète est détaillée dans le fichier d'aide (fichier *hlp* accessible via la touche <F1>).

[options général]

<i>Arrondir même temps inf. 2 min=0</i>	-> si =0 permet de ne prendre en compte que les sessions supérieures à 2 minutes (0 ou 1).
<i>Nom mod paie moneo=Monéo</i>	-> Nom du mode de paiement supplémentaire.
<i>Abreviation mod paie moneo=M</i>	-> Abréviation du mode de paiement supplémentaire.
<i>Archiver combien=100</i>	-> Nombre de valeurs archiver à chaque archivage (de 100 à 1000).
<i>CDI=0</i>	-> =1 si gestion de CDI (0 ou 1).
<i>Mot de passe client par défaut=AZERTY</i>	-> mot de passe par défaut des clients.
<i>Verrouiller prix et temps=0</i>	-> Validation des paiements : possibilité de verrouiller le temps et le montant
<i>Pas graphique tarifs=6</i>	-> Pas (en minutes) d'affichage du graphique des tarifs.